



Studieophold i udlandet

Samfundsvidenskabelige studerendes
muligheder for at rejse ud

September 2011



Indhold

| | |
|--|----|
| Indledning | 5 |
| 1. Informationssøgning | 6 |
| 2. Udvekslingsmuligheder | 8 |
| 2.1 Udvekslingsaftaler | 8 |
| 2.2 Individuelt arrangerede studieophold | 10 |
| 2.3 Specialforberedende studier i udlandet | 11 |
| 2.4 Andre muligheder for udlandsophold | 11 |
| 3. Finansiering | 12 |
| 3.1 Hvad koster et udvekslingsophold? | 12 |
| 3.2 Statens Uddannelsesstøtte (SU) | 13 |
| 3.3 Stipendier | 13 |
| 3.4 Private fonde og legater | 16 |
| 3.5 Stipendier og skat | 16 |

| | |
|--|----|
| 4. Ansøgningsfrister til udvekslingspladser og stipendier ved Københavns Universitet | 17 |
| 5. Forhåndsgodkendelse og merit | 18 |
| 6. Sprogtests | 20 |
| 7. Prioriteringskriterier til udvekslingspladser ved Københavns Universitet | 21 |
| 7.1 Samarbejdspladser og internationaliseringsstipendium | 21 |
| 7.2 Prioritering af Erasmus-pladser og -stipendier | 22 |
| 8. Tjekliste | 24 |
| 9. KU kontaktpersoner | 25 |
| Det Internationale Kontor | 25 |
| SU-kontoret | 25 |
| Internationalt Center | 25 |
| Internationale kontaktpersoner ved institutterne | 26 |

| | |
|---|----|
| Studievejledninger ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet | 27 |
| 10. Andre organisationer | 29 |
| Danmark-Amerika Fondet & Fulbright Kommissionen | 29 |
| Styrelsen for International Uddannelse | 29 |

Indledning

Det er ikke kun på grund af den faglige udfordring, at et udenlandsophold kan anbefales. Også rent menneskeligt får du meget ud af mødet med en fremmed kultur. Husk på at du ikke kun skal studere på et udenlandsk universitet eller arbejde i en udenlandsk virksomhed. Du skal også møde nye venner og lære at begå dig i et land, hvis kultur kan være meget anderledes end den du er vant til.

Denne pjece tjener til at skabe et overblik over de muligheder du som samfundsvidenskabelig studerende har for at rejse ud i forbindelse med din uddannelse.

Internationalt Center
September 2011

1. Informationssøgning

Når du skal til at finde ud af, hvor du kunne tænke dig at komme på udveksling, er der mange muligheder for at søge informationer. her er nogle forslag:

- **Internettet** er et godt redskab til at indhente de nyeste informationer og hurtigt danne sig et overblik over sine muligheder, herunder udenlandske universiteter og institutioner. Det er samtidig en nem og hurtig måde at stille spørgsmål og rekvirere brochurer.
- **Erfaringsmapper** på Det Internationale Kontor indeholder brochurer og lektionskataloger fra forskellige universiteter. Mappernes indhold varierer i omfang, og det er ikke altid nyt materiale, men kan med fordel bruges til at danne sig et generelt indtryk af forskellige universiteter.
- **Erfaringsrapporter** skrevet af studerende, der har læst i udlandet, er en god inspirationskilde. Rapporterne kan også give en idé om prisniveauet i de forskellige lande, hvilket kan være brugbart, når du skal udregne et budget til ansøgningen. Erfaringsrapporterne, fordelt på lande, forefindes på Det Internationale Kontor samt på Det Internationale Kontors hjemmeside <http://udrejse.ku.dk/>.
- **Spørg studerende**, der har været ude. Kontakt kan evt. fås gennem den internationale koordinator på dit institut. Nogle studerende har også skrevet telefonnummer og/eller e-mailadresse i deres erfaringsrapport.

- **Spørg en underviser** på dit institut. Han/Hun har måske nogle gode faglige kontakter i udlandet.
- **Gå til informationsmøder** på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og på dit institut.
- **Se på dit instituts hjemmeside**, hvilke muligheder dit institut tilbyder.

2. Udvekslingsmuligheder

Vælger du at læse et semester eller to i udlandet skal du starte med at overveje, hvilket fagligt udbytte du ønsker at opnå ved at læse i udlandet. Det er vigtigt, at du tidligt i forløbet sammensætter et foreløbigt studieprogram for, hvad du ønsker at studere i udlandet og hvilke fag dette kan erstatte på uddannelsen herhjemme

2.1 Udvekslingsaftaler

På det Internationale Kontors hjemmeside findes en opdateret oversigt over de forskellige aftaler, du kan søge ud via. Aftalerne er inddelt i:

- **Samarbejdspladser**, som primært er udenfor Europa og administreres af Det Internationale Kontor. Herunder er også Det Samfundsvidenskabelige Fakultets udvekslingsaftale med Dartmouth College New Hampshire i Hanover, UDS, som er forbeholdt fakultetets egne studerende.

Københavns Universitet har indgået bilaterale samarbejdsaftaler med mere end 60 universiteter i hele verden, primært uden for Europa.

En samarbejdsaftale indebærer i de fleste tilfælde en friplads på samarbejdsuniversitetet, dvs. der skal ikke betales undervisningsgebyr. Dog er der nogle samarbejdsuniversiteter, hvor du alligevel skal betale undervisningsgebyrer, primært i Mellemøsten. Der er ikke knyttet noget stipendium til en samarbejdsplads, men du søger automatisk om et internationaliseringsstipendium, når du søger om en samarbejdsplads.

Ansøgerne prioriteres først på institutterne og samles derefter på en fælles prioriteringsliste på fakultetet. Det Internationale Kontor forde-

ler efterfølgende pladserne blandt universitetets fakulteter/institutter på basis af fakulteternes prioriteringer.

Der er generelt stor søgning på samarbejdspladser i USA, Australien og andre engelsktalende lande. Så hvis du ønsker at komme ind på et bestemt universitet, er det en meget god idé også at søge optagelse på dette universitet på egen hånd. Netop til USA er det muligt at søge støtte gennem Danmark-Amerika Fondet & Fulbright Kommissionen, der har legater til amerikanske universiteter.

- **Erasmus-pladser**, som er aftaler med universiteter inden for EU og som administreres af Det Internationale Kontor. Erasmus-programmet er bilaterale udvekslingsaftaler, som institutterne har indgået med universiteter i EU. De fleste af fakultetets Erasmus-aftaler er tilknyttet et bestemt fag, og studerende fra dette fag har fortrinsret til pladserne. Restpladser kan eventuelt søges af studerende fra andre fag. Pladserne søges hos institutternes Erasmus-koordinators. Erasmus-studerende skal ikke betale undervisningsgebyr, og der er knyttet et stipendium til studiepladsen.
- **Nordplus-pladser**, som er aftaler mellem institutter på nordiske universiteter og som ligeledes administreres af institutternes internationale koordinators. Nogle institutter deltager via Nordplus-programmet i udvekslingsnetværk med andre universiteter i Norden. Nordplus-pladserne søges og fordeles på institutterne. Der følger altid et stipendium med studiepladsen.
- **Nordlys-pladser**, som er tværfakultære aftaler der administreres af Det Internationale Kontor. Nordlys-netværket giver mulighed for udvekslingsophold på en lang række nordiske universiteter. Nordlys-pladserne søges gennem Det Internationale Kontor. Du kan søge om et Nordplus-stipendium til at finansiere opholdet

For at komme i betragtning til en studieplads under én af universitetets udvekslingsaftaler skal du have bestået mindst to år af dit studium. Studieopholdet skal vare mellem 3 og 12 måneder og være fuldt meritgivende, så det ikke er studietidsforlængende.

2.2 Individuelt arrangerede studieophold

Mange vælger selv at arrangere et studieophold, enten fordi de ikke blev indstillet gennem Københavns Universitet eller fordi Københavns Universitet ikke har samarbejdspladser på det ønskede studiested. Forskellen på at søge gennem Københavns Universitet og selv at søge ud er, at du selv skal stå for al kontakt til universitetet, ansøgningsproceduren kan være lidt mere besværlig, og på mange universiteter skal du betale undervisningsgebyr. Det kræver derfor lidt mere tid at arrangere opholdet selv, men det kan sagtens lade sig gøre.

Start med at browse det/de ønskede universitet(er)s hjemmeside(r) og søg information for internationale studerende, lektionskatalog, ansøgningskema, information om boligforhold og optagelseskrav. Du kan også rette henvendelse til det/de pågældende universitet(er). Når du skriver, så husk at specificere, hvad du læser og hvilket niveau du gerne vil læse på, BA eller KA. Vær opmærksom på, at de engelske betegnelser postgraduate, graduate og undergraduate kan have forskellige betydninger fra land til land.

De fleste universiteter (på den nordlige halvkugle) har ansøgningsfrist i marts-april.

Du skal selv stå for kontakten til universitetet, men du er velkommen til at kontakte fakultetets internationale koordinator eller Det Internationale Kontor, hvis der opstår problemer med det udenlandske universitet, eller du skal have mere vægt bag dine ord.

Herudover kan du benytte dig af faciliteterne på Det internationale Kontor til inspiration, informationssøgning, mv.

2.3 Specialforberedende studier i udlandet

I forbindelse med specialeskrivning er det muligt at tage på et specialforberedende ophold i udlandet, enten for at følge udbud på et udenlandsk universitet eller for at udføre dataindsamling/feltarbejde.

Statskundskab og **Antropologi** har midler, der kan søges til at dække rejseudgifter i forbindelse med specialeforberedende studier i udlandet. Herudover kan der også søges internationaliseringsstipendium til specialeskrivning i udlandet.

2.4 Andre muligheder for udlandsophold

Der findes også andre muligheder for at komme til udlandet i forbindelse med sit studium, bl.a. projektorienterede forløb eller, hvis du studerer med Institut for Psykologi, praktikophold. Kontakt din studievejledning for at høre nærmere herom.

3. Finansiering

Der er mange måder at finansiere et udlandsophold på. Ud over stipendier gennem Københavns Universitet, er der mange private fonde, der yder økonomisk støtte til udlandsophold

3.1 Hvad koster et udvekslingsophold?

Nedenfor er et overslag over, hvor meget det koster at læse 5 måneder på University of Victoria British Columbia, Canada:

| | |
|--|------------------------|
| INDTÆGTER | 41.475,- (før skat) |
| SU 2011-sats (5X5486) | 27.440,- (før skat) |
| SU-lån 2011-sats (5X2807) | 14.035,- |
| UDGIFTER* | 35.308,- |
| Transport til og fra opholdsstedet (én gang tur/retur) | 7.064,- |
| Kost og logi | 17.689,- |
| Forsikring | 1466,- |
| Forsendelse | 516,- |
| Lokaltransport | 835,- |
| Studiemateriale | 1.647,- |
| Andre udgifter | 6.097,- |
| <i>*baseret på tidligere udvekslingsstuderendes regnskab ved hjemkomst</i> | |

Det varierer meget, hvad det koster at rejse ud, alt efter hvor og hvordan du gennemfører opholdet. Erfaringsrapporter fra studerende, der har læst i udlandet, giver ofte en god idé om, hvordan prisniveauet er i de enkelte byer og lande.

3.2 Statens Uddannelsesstøtte (SU)

Hvis et planlagt udlandsophold er meritgivende på dit studium, kan du opnå støtte efter de samme regler, som når du læser herhjemme. Husk at give SU-kontoret besked om studieophold i udlandet, da de skal godkende opholdet, før du kan få din SU med ud.

3.3 Stipendier

- **Internationaliseringsstipendiet** kan søges til meromkostninger (ikke til undervisningsgebyr) ved praktikophold, feltarbejde, samarbejdspladser og selvarrangerede studieophold af 3-12 måneders varighed. Stipendiet søges gennem Det Internationale Kontor. I 2009 fik mindst 72 ud af 160 samfundsvidenskabelige ansøgere bevilget stipendium.
- **Erasmus-stipendiet** følger automatisk med Erasmus-udvekslingspladsen. Stipendiets størrelse varierer fra år til år. Det er ikke muligt at få tildelt et Erasmus-stipendium mere end én gang i løbet af ens studietid.
- **Nordplus-stipendiet** følger automatisk med Nordplus-udvekslingspladsen. Nordplus-stipendiet kan også søges til universitetsophold inden for Nordlys-netværket eller til universitetsophold ved nordiske universiteter uden samarbejdsprogram eller rammeaftale.
- **Kulturaftalestipendiet** giver mulighed for støtte til sommerkurser af 6-7 ugers varighed og studieophold af op til 10 måneders varighed i

28 lande. Ordningerne bygger på en række statslige bilaterale kultur- og stipendieudvekslingsaftaler, som Danmark har indgået med forskellige lande.

- **Sasakawa Fonden** kan søges hvis du er tilknyttet Københavns Universitet og er indskrevet på enten kandidat- eller ph.d.-uddannelse inden for områderne Humaniora, Samfundsvidenskab eller Jura. Studieopholdet skal være af mindst et semesters varighed og skal kunne meritoverføres ved hjemkomst eller, for ph.d.- og specialestuderendes vedkommende, godkendes af vejleder.
- **Udlandsstipendiet** er en statslig stipendieordning, som går ud på, at studerende kan ansøge om at få deres taxameterpenge med til at betale undervisningsafgift i udlandet. "Taxameterpenge" er de penge staten ellers ville have tildelt Københavns Universitet, såfremt den givne studerende havde aflagt bestået eksamen ved Københavns Universitet.
 Generelt gælder det, at Humaniora, Samfundsvidenskab og Jura udløser 40.000 kr. pr. år.
 Studerende kan søge om at få udlandsstipendium, når der skal betales studieafgift ved det udenlandske universitet. Udlandsstipendieordningen kan søges til meritgivende studieophold på bachelor- og kandidatniveau, eller hele uddannelser på kandidatniveau af max. to års varighed. Vær desuden opmærksom på, at du skal være SU-berettiget for at kunne ansøge om udlandsstipendiet.

Få mere information om de forskellige typer stipendier og læs om ansøgningsprocedurer på Det Internationale Kontors website www.udrejse.ku.dk.

Opmærksomheden henledes på, at **økonomi-studerende**, udover de ovenfor nævnte stipendier, også har mulighed for at søge følgende stipendier:

- **Mikael Kristiansen Prisen uddeles** til et års videregående studier i økonomi ved et universitet i Storbritannien. Der vil, under forudsætning af kvalificerede ansøgere, kunne tildeles fire stipendier à kr. 125.000. Studerende, der vil specialisere sig inden for makro-økonomisk teori og politik, herunder international økonomi, med henblik på en specialeopgave vil blive foretrukket. Prisen kan dog også anvendes til at følge et M. Sc.-program i økonomi..
- **1-2 Euroclear stipendier udeles** til et års videregående studier i finansiel eller monetær økonomi ved et universitet i et andet europæisk land eller USA. Der vil, under forudsætning af kvalificerede ansøgere, kunne tildeles et eller to stipendier på op til kr. 75.000, samt et stipendium til en Ph.d. studerende på op til kr. 100.000.
- Interesserede bedes henvende sig til Peter Erling Nielsen, Økonomisk Institut, tlf. 35 32 30 08 eller pen@econ.ku.dk.
- Heilmann-stipendiet (1 portion af \$ 17.500) til delvis dækning af studieafgift ved Cornell University.
- **S. Gønge Virginia Fellowship Fund - Jura, Litteratur, MBA udeles** til et eller flere års videregående studier på kandidat- eller Ph.d. niveau ved University of Virginia's (UVa) School of Law, eller Darden Graduate School of Business *eller* College of English Language and Literature. Tre stipendier uddeles årligt og udgør mindst US \$ 15.000 per modtager (evt. mere om der er behov herfor). Der vælges max én modtager fra hvert angivet fakultet. For økonomistuderende er det således relevant at søge stipendiet med henblik på senere at søge optagelse på Darden Graduate School of Business. Denne institution rangerer højt på listen over bedste business schools i USA og giver sine studerende særdeles interessante muligheder. Nærmere oplysninger hos Peter Erling Nielsen, Økonomisk Institut, tlf. 35 32 30 08 eller pen@econ.ku.dk .

Yderligere information om disse stipendier fås på Økonomisk Institut. Opslag og information herom forefindes på Økonomisk Instituts website i juni/juli måned.

3.4 Private fonde og legater

Der er mange muligheder for at ansøge private fonde om økonomisk støtte til et studieophold i udlandet. Der findes ingen let vej til legater. Her gælder det om at bruge nogen tid på at undersøge de enkelte fonde for at se, om du kan søge om at komme i betragtning.

Du kan bl.a. benytte Det Internationale Kontors legathåndbøger, cd'er mm. og læse i tidligere studerendes erfaringsrapporter for at se, hvor de har hentet økonomisk støtte.

Vær forberedt på, at det tager lang tid at søge om legater. Ofte vil du skulle vedlægge et budget for dit studieophold i udlandet til din ansøgning. På Det Internationale Kontors bibliotek kan du finde en budgetmappe, der viser dig, hvad det cirka koster at læse i udlandet. Du kan bruge disse som hjælp til dine legatansøgninger.

Kontakt evt. Det Internationale Kontor for yderligere vejledning.

3.5 Stipendier og skat

Legater og stipendier, der modtages til dækning af meromkostninger ved studier i udlandet, er ikke skattepligtige. Der kan dog være tale om en maksimumgrænse. Sørg for at gemme kvitteringer for samtlige større udgifter, da skattevæsenet kan finde på at rekvirere dokumentation for, at legatet er brugt til udlandsophold.

4. Ansøgningsfrister til udvekslingspladser og stipendier ved Københavns Universitet

Vær opmærksom på, at det kan tage tid at søge ud, og at der er en del papirer at holde styr på. Mist ikke modet af den grund! Der er masser af hjælp at hente både på dit institut, fakultet og på Det Internationale Kontor.

| Aftaler/stipendier | Ansøgningsfrist | Ansøgning indleveres til |
|---------------------------------|---|---------------------------------|
| Samarbejdsaftaler | 28. september 2011 kl. 15:00 | Det Internationale Kontor |
| Erasmus | 25. februar eller førstkomne hverdag derefter | Fagene |
| Nordlys | Oktober og januar | Det Internationale Kontor |
| Nordplus | Antropologi, psykologi og økonomi: 25. februar 2011 eller førstkomne hverdag derefter. Sociologi: ingen ansøgningsfrist Statskundskab: Spørg på faget | Fagene |
| Kulturaftalestipendium | Se www.iu.dk | Det Internationale Kontor |
| Internationaliseringsstipendium | 28. september 2011 kl. 15:00 | Det Internationale Kontor |
| SASAKAWA | I slutningen af april | Det Internationale Kontor |

5. Forhåndsgodkendelse og merit

En forhåndsgodkendelse er nødvendig for, at du kan få meritoverført dit ophold, når du kommer hjem. Den er desuden nødvendig for at kunne søge om at få SU under opholdet.

Derfor bør du, så snart du har fået tildelt en studieplads i udlandet eller er blevet optaget på et universitet i udlandet (alt efter om du rejser gennem en af KU's aftaler eller skal ud på et selvarrangeret ophold), søge om forhåndsgodkendelse hos studienævnet på dit institut.

Forhåndsgodkendelsen er ikke bindende – der tages højde for, at du sjældent ved præcist hvilke fag, der udbydes så lang tid i forvejen, og at fag der loves udbudt, måske alligevel ikke bliver til noget. Evt. ansøgningsskema om forhåndsgodkendelse kan fås hos studievejledningen.

Husk at vedlægge fagbeskrivelser og pensumlisters og lignende fra de fag, du gerne vil søge forhåndsgodkendelse til, så studienævn og/eller merit- og dispensationsudvalget har noget materiale at gå ud fra i deres bedømmelse.

Vi gør opmærksom på, at sagsbehandlingstiden kan være lang og vi opfordrer derfor alle til at søge i god tid, dvs. så snart du har fået tilkendegivelse om, at du tildes en studieplads/er optaget.

Til specialeforberedende ophold er det ikke muligt at søge sit studienævn om forhåndsgodkendelse. I stedet kan du få din vejleder til at skrive under på, at opholdet er specialeforberedende.

Endelig meritoverførsel søges snarest muligt efter hjemkomsten. Husk at indsamle så mange oplysninger som muligt om de fag du følger, mens

du er ude, da det kan være besværligt at fremskaffe oplysningerne efter du er kommet hjem. Hvis der ikke er officielle pensumlister, så lav selv en litteraturliste over hvilken litteratur, der anvendes, og få din udenlandske underviser til at underskrive den.

Henvend dig til studievejledningen på dit institut for eventuelle ansøgningskemaer og vejledninger til forhåndsgodkendelse og merit.

6. Sprogtests

Det er en god idé at gå i gang med den sproglige forberedelse tidligt.

Til langt de fleste samarbejdsuniversiteter i Canada, USA, Australien og New Zealand skal du bruge en engelsk sprogrprøve for at komme ind. Det samme gør sig gældende for nogle europæiske universiteter, som udbyder programmer på engelsk. Derfor bør du undersøge i god tid, om der er obligatoriske sprogrprøve, og få disse afviklet i god tid inden det planlagte studieophold. Selv om du ikke ved, om du vil blive indstillet til en udvekslingsplads eller har fået et stipendium, bør du sørge for at tilmelde dig de nødvendige sprogrprøver i god tid inden ansøgningsfristen, dvs. cirka et års tid før din planlagte afrejse.

- **TOEFL** testen er en amerikansk sprogttest, som bruges i forbindelse med ansøgning om optagelse ved engelsksprogede universiteter eller på engelsksprogede programmer. TOEFL er anerkendt globalt og kan derfor som regel altid bruges, når du søger om optagelse på et engelsksproget program.
- **IELTS** testen er en britisk sprogttest, som typisk kan bruges i forbindelse med ansøgning om optagelse ved et britisk, canadisk, new zealandsk eller australsk universitet. Den kan i nogle tilfælde erstatte TOEFL, men dette bør du dog undersøge med de enkelte universiteter først!

7. Prioriteringskriterier til udvekslingspladser ved Københavns Universitet

Alt efter hvilken type udvekslingsophold, du søger gennem Københavns Universitet og inden for hvilket studium, du søger om en udvekslingsplads, vil der være forskel på, hvilke kvalifikationer og kriterier, som de internationale koordinatorer på de respektive institutter lægger vægt på når de prioriterer de indkomne ansøgninger ligesom proceduren herfor kan variere

7.1 Samarbejdspladser og internationaliseringsstipendium

Ansøgninger fra studerende ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet bliver først prioriteret på de enkelte fag. Prioriteringen foretages på basis af et sæt vejledende retningslinjer, som er vedtaget af Rektors Internationaliseringsudvalg. De vigtigste kriterier for prioriteringen er:

- Opnåede karakterer til dato
- Mål med studieopholdet – er ansøgningen fagligt velbegrunderet, realistisk og gennemarbejdet?
- Studietrin – har ansøgeren mulighed for at gennemføre et studieophold senere i sin uddannelse?

Herefter bliver prioriteringslisterne fra de fem fag flettet sammen på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og pladser/stipendier fordeles efter en fordelingsnøgle, som er vedtaget af Fakultetets Uddannelsesudvalg.

Fordelingsnøglen er baseret på tre faktorer:

- Antallet af indskrevne studerende ved de enkelte fag

- Antallet af ansøgninger til henholdsvis samarbejdspladser og internationaliseringsstipendier fra de enkelte fag
- Antallet af internationale studerende på de enkelte fag

Der tages under hele processen hensyn til de studerendes ønsker, institutternes prioritering samt en fair fordeling af pladser fagene i mellem.

7.2 Prioritering af Erasmus-pladser og -stipendier

Nedenfor kan du læse om de kriterier, som fagene hver især lægger til grund ved prioritering af indkomne ansøgninger:

- **Antropologi** lægger lige så meget vægt på karakterer som på projektbeskrivelsen. I projektbeskrivelsen skal der være en sammenhæng mellem valg af stedet/værtsinstitutionen, udvalg af specialiserede kurser, faglig og forskningsmæssig (tematisk/regional) interesse, sproglig interesse, karriereplanlægning, osv. Det hele skal også være antropologisk relevant. Anbefalingerne bliver brugt for at skelne mellem to ansøgninger, som har samme niveau. Der lægges vægt på, at alle, der søger, så vidt muligt kommer af sted. Det er ofte kun ved de mest populære universiteter, at en prioritering er nødvendig, så er man åben over for alternativer, er det normalt muligt at få alle af sted.
- **Psykologi** lægger vægt på en faglig og personlig motiveret samt gennemarbejdet ansøgning, karakterniveau, evt. erfaring som mentor samt sprogkundskaber. Overordnet satses der på, at så mange som muligt kommer af sted. De ovenstående kriterier spiller især ind på tildeling af pladser ved de meget søgte universiteter.
- **Sociologi** skelner mellem to typer af kriterier: *et ufravigeligt kriterium*, som er at studerende med lang anciennitet har forrang for studerende med kort anciennitet og *kriterier, som er omfattet af skøn*, nærme-

re betegnet en velmotiveret ansøgning og projektbeskrivelse, karakterniveau, erfaring som mentor samt sprogkunderskaber. Der lægges vægt på, at alle, der søger, så vidt muligt kommer af sted.

- **Statskundskab** skelner mellem to typer af kriterier: *ufravigelige kriterier* er, at man skal have bestået sin bachelor og at studerende med lang anciennitet har forrang for studerende med kort anciennitet. *Kriterier der er omfattet af skøn*, er karakterniveau, evt. erfaring som mentor, sprogkunderskaber og projektbeskrivelsens kvalitet. Generelt kommer de, der ønsker det, af sted.
- **Økonomi** lægger vægt på, at man generelt skal have opnået gode resultater i studiet for at komme i betragtning til en udvekslingsplads. Der lægges dog også vægt, at alle, der søger kommer af sted. De mest søgte pladser i 2010 var München og Barcelona.

8. Tjekliste

- Få inspiration fra informationsmøder
- Overvej, hvornår det vil være bedst at rejse ud i forhold til dit studium, tjek de formelle krav til fag, meritoverførsel mv.
- Find information om værtsinstitutionen (f.eks. på Internettet)
- Tjek de formelle krav til optagelse, f.eks. sprogkrav
- Indsaml bilag til din ansøgning (om stipendier/legater/udvekslingsplads) i god tid
- Dan dig et klart billede af, hvilket fagligt indhold du ønsker at opnå
- Søg om forhåndsgodkendelse i god tid
- Læg et budget og undersøg dine finansieringsmuligheder (SU, legater, egne midler). Søg om at få SU med til udlandet.
- Søg fonde og legater i god tid
- Hold dig løbende orienteret om information fra modtagerinstitutionen
- Undersøg boligforhold
- Undersøg visumregler
- Forsikring
- Transport t/r

9. KU kontaktpersoner

Nedenfor finder du kontaktinformationer på enheder og ansatte ved Københavns Universitet, som kan være behjælpelige i forbindelse med planlægning af et studieophold i udlandet

Vejledning & Optagelse - Det Internationale Kontor

Fiolstræde 1

1171 København K

Telefon: 35 32 29 18

E-mail: inter@adm.ku.dk

Website: www.international.ku.dk

SU-kontoret

Fiolstræde 1

1171 København K

Telefon: 33 14 15 36

E-mail: su-kontoret@adm.ku.dk

Website: www.su.ku.dk

Internationalt Center

Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Øster Farimagsgade 5, lokale 5.1.40

1353 København K

Telefon: 35 32 35 37 / 35 32 35 89

E-mail: samf-fak@samf.ku.dk

Website: www.samf.ku.dk/studerende/studenterservice/internationalt

Internationale kontaktpersoner ved institutterne

Institut for Antropologi

Quentin Gausset

Øster Farimagsgade 5, lokale 8.0.17

1353 København K

Telefon: 35 32 34 73

E-mail: quentin.gausset@anthro.ku.dk

Institut for Psykologi

Sara Kerstine Nielsen

Øster Farimagsgade 2A, Lokale 03.1.104

1353 København K

Telefon: 35 32 48 96

E-mail: sara.nielsen@psy.ku.dk

Institut for Statskundskab

Anders Berg-Sørensen

Øster Farimagsgade 5, lokale 12.2.32

1353 København K

Telefon: 35 32 34 49

E-mail: abs@ifs.ku.dk

Merete Rishøj Møller

Øster Farimagsgade 5, lokale 4.2.18

1353 København K

Telefon 35 32 33 57

E-mail: mrm@ifs.ku.dk

Sociologisk Institut

Yosef Kamal

Øster Farimagsgade 5, lokale 16.1.47

1353 København K

Telefon 35 32 45 02

E-mail: yk@soc.ku.dk

Økonomisk Institut

Peter Erling Nielsen

Øster Farimagsgade 5, lokale 25.0.11

1353 København K

Telefon 35 32 30 08

E-mail: peter.erling.nielsen@econ.ku.dk

Studievejledninger ved Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Institut for Antropologi

Øster Farmiagsgade 5, lokale 5.1.20

1353 København K

Telefon: 35 32 34 53

E-mail: studievejledning@anthro.ku.dk

Institut for Psykologi

Øster Farimagsgade 5, lokale 5.1.26

1353 København K

Telefon: 35 32 48 16

E-mail: studievej@psy.ku.dk

Institut for Statskundskab

Øster Farimagsgade 5, lokale 5.1.38

1353 København K

Telefon: 35 32 33 65

E-mail: studievejl@ifs.ku.dk

Sociologisk Institut

Øster Farimagsgade 5, lokale 5.1.32

1353 København K

Telefon 35 32 32 95

E-mail: studievejledning@soc.ku.dk

Økonomisk Institut

Øster Farimagsgade 5, lokale 5.1.44a

1353 København K

Telefon: 35 32 30 52

E-mail: studievejledningen@econ.ku.dk

10. Andre organisationer

Nedenfor finder du en oversigt over andre organisationer uden for Københavns Universitet, som ligeledes beskæftiger sig med rådgivning inden for studieophold i udlandet

Danmark-Amerika Fondet & Fulbright Kommissionen

Nørregade 7a, 1. tv.

1165 København K

Telefon: 35 32 45 45

E-mail: advising@daf-fulb.dk

Website: www.wemakeithappen.dk

Styrelsen for International Uddannelse

Bredgade 36

1260 København K

Telefon: 33 95 70 00

E-mail: iu@iu.dk

Website: www.iu.dk

Website: www.udiverden.dk/

DET SAMFUNDSVIDENSKABELIGE FAKULTET
KØBENHAVNS UNIVERSITET
ØSTER FARIMAGSGADE 5
1353 KØBENHAVN K